

Đoàn Thu Trang

Nhân viên văn phòng



Thông tin cá nhân

10/12/1991

Nữ

0837380356

Doanthutrang.1991@gmail.com

Rạng Đông, Nghĩa Hưng, Nam Định

Các kỹ năng

- Kỹ năng lãnh đạo.
- Kỹ năng làm việc nhóm.
- Kỹ năng quản lý thời gian.
- Kỹ năng giao tiếp.
- Kỹ năng tin học văn phòng.

Sở thích

Hán ngữ, du lịch, đọc sách, âm nhạc.

Mục tiêu nghề nghiệp

Là một người lao động nhiệt huyết và có trách nhiệm, với niềm đam mê mạnh mẽ đối với tiếng Trung, tôi đang tìm kiếm cơ hội trong lĩnh vực tiếng Trung. Với sáu năm kinh nghiệm làm việc tại Đài Loan và năm năm hợp tác với người Trung Quốc, tôi hy vọng có thể đóng góp khả năng của mình cho sự phát triển của công ty.

Học vấn

Học viện Nông nghiệp Việt Nam 8/2009 - 9/2014

Công nghệ thông tin

Trung tâm tiếng Trung Dương Châu 10/2021 - 5/2024

Học viên

Kinh nghiệm làm việc

Nhân viên sản xuất 4/2015 - 4/2021

Công ty TNHH Ích Nguyên Đài Loan

- Kiểm tra chất lượng đầu ra của hàng hoá.
- Bàn giao sản xuất và chất lượng với quản lý người Đài.
- Làm báo cáo sản lượng hàng ngày.

Quản lý sản xuất Chải tóc 6/2021 - 9/2023

Công ty Đồ chơi Nghĩa Hưng

- Đánh giá năng lực sản xuất của bộ phận.
- Quản lý chất lượng, sản lượng thành phẩm.
- Quản lý chuyên sản xuất và nhân lực.
- Kiểm soát chất lượng đầu vào, ra.
- Dự toán số lượng vật tư đầu vào.

Nhân viên kế hoạch sản xuất 9/2023 - 12/2024

Công ty TNHH Top Textiles

- Lập kế hoạch cho các đơn hàng sản xuất.
- Theo dõi tiến độ sản xuất của đơn hàng.
- Lập báo cáo tiến độ sản xuất của xưởng.
- Quản lý hồ sơ và tài liệu.
- Kết nối, làm việc với các bộ phận, phòng ban.

Trợ lý công trường 1/2025 - 3/2025

Công ty cổ phần BestSun Technology

- Phiên dịch công trường.

- Xử lý công cán của công nhân.
- Xử lý các hồ sơ thanh toán.
- Nhập nguyên liệu đầu vào.
- Làm báo cáo tồn kho.
- Xử lý các vấn đề liên quan với khu công nghiệp.

Chứng chỉ

2024 Chứng chỉ tiếng Trung HSK5
